

Teams 操作_児童・生徒

目次

1.ビデオ会議に参加する・・・p1

2.ビデオ会議中の操作・・・p4

3.トラブル発生時の対応・・・p7

1.ビデオ会議に参加する

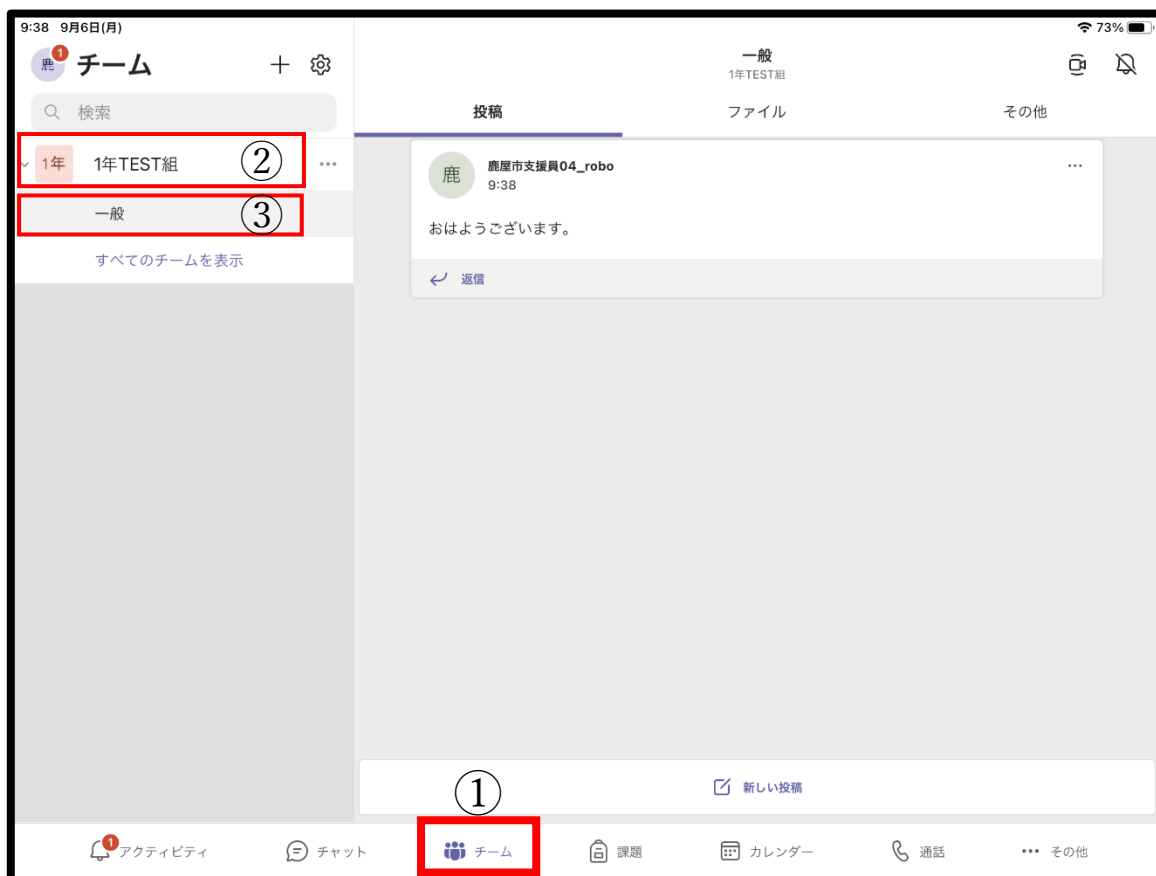
①「Teams」のアプリを開きます。



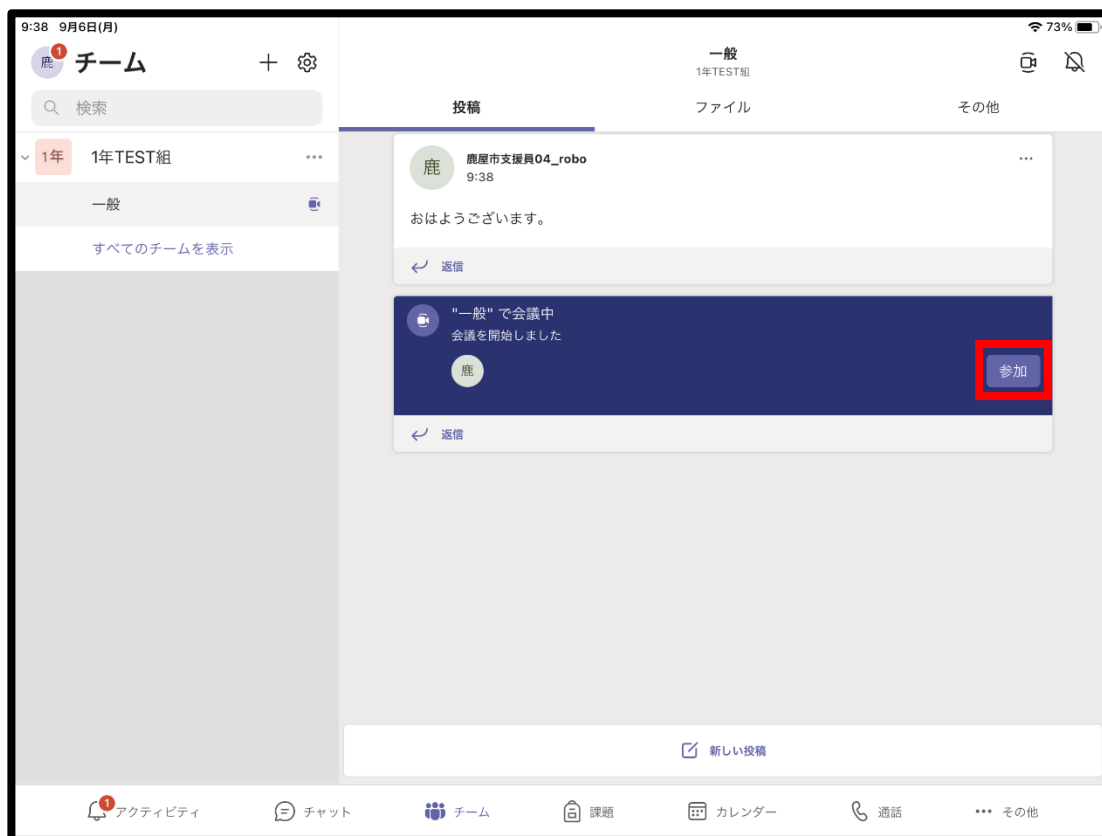
②写真のような画面になっていることを確認します。

もしこの画面になっていないときは、「チーム」→「クラス名」→「一般」の順にタップします。

「一般」が表示されていない場合は、「クラス名」を一度タップしてください。



③先生がビデオ会議を始めると、「参加」が表示されるので、タップします。



④「ビデオ」「マイク」「スピーカー」をすべてオンにしてください。
マークをタップすることでオンオフを切り替えることができます。
準備ができたなら「今すぐ参加」をタップしてください。



※もし部屋の中を映したくないときは、「背景の効果」をタップしてください。



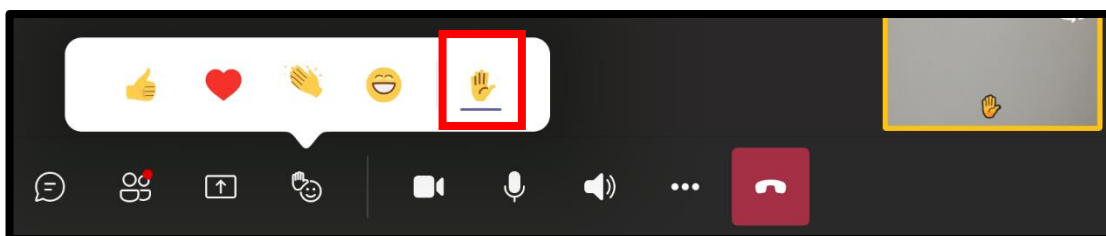
表示されている画像をタップすることで、その画像を背景にすることができます。
背景を選択したら「完了」をタップしてください。



2.ビデオ会議中の操作

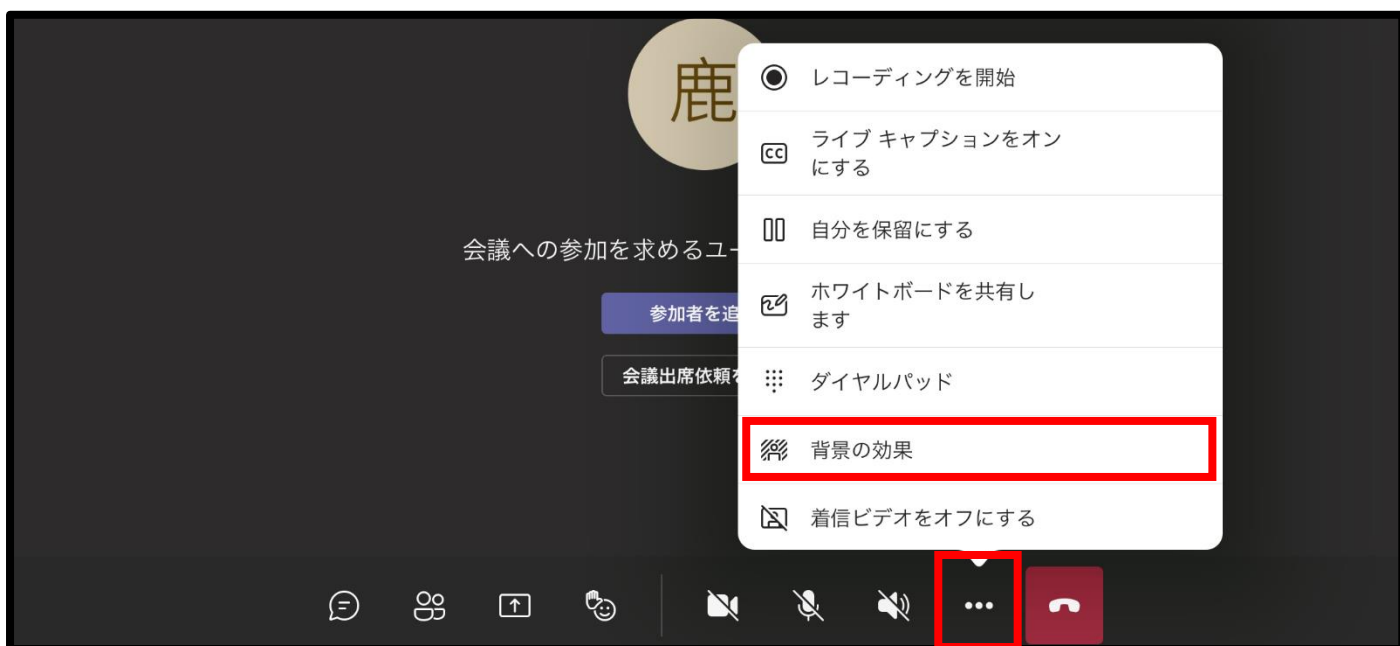


- ・手のひらのアイコンをタップすることで、意見があるときに手をあげてアピールすることができます。もう一度アイコンをタップすると解除できます。

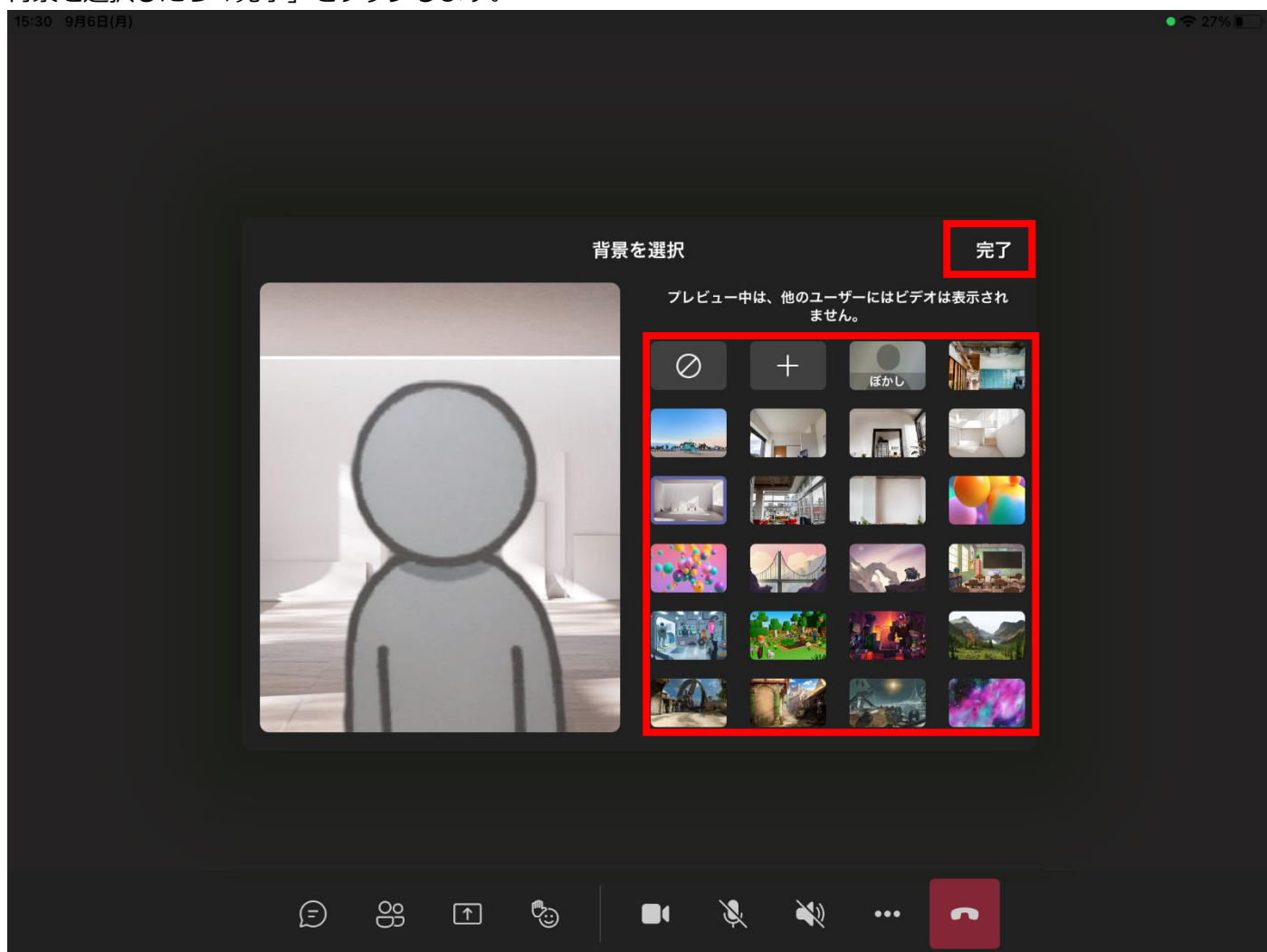


・ビデオ会議に参加中でも背景を変更することができます。

「・・・」→「背景の効果」をタップします。



背景を選択したら「完了」をタップします。



- ・ビデオ会議中にホームボタンを押すことで、会議を続けたまま他のアプリを開くことができます。
会議に参加している時は、右上に電話マークが表示されます。
Teams 以外の画面の時は、カメラの映像はオフになります。



