

令和 5 年 度

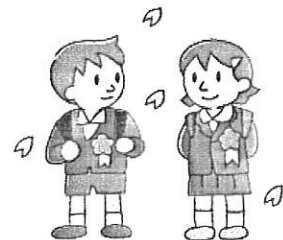
PTA定期総会

日時 令和 5 年 5 月 1 2 日 (金)
1 5 : 0 0 ~ 1 6 : 4 0

場所 西原小学校 講堂

【 会 順 】 定足数確認

- 1 開会のことば
- 2 P T A会長あいさつ
- 3 学校長あいさつ
- 4 職員紹介
- 5 議長選出
- 6 協議 (1) 令和 4 年度会務報告
(2) 令和 4 年度会計決算報告
《 一般会計・バザー会計》
(3) 会計監査報告
(4) 令和 5 年度活動計画 (案)
(5) 令和 5 年度予算 (案)《P T A》
(6) P T A会則等の変更 (案)
(7) 令和 5 年度役員 (案)
(8) その他
- 7 新役員あいさつ
- 8 その他
- 9 閉会のことば



令和4年度 PTA会務報告

	執行部	研修部	広報部	生活安全部	事業部	ベルマーク部	保健体育部	奉仕作業部	学年・学級PTAほか
4月	入学式 会計監査 PTA委員総会 予算委員会								学級PTA
5月	PTA総会		部会	部会					
6月	学校保健委員会 地区PTA 学校運営協議会 PTA企画委員会 スクールゾーン委員会		部会(新聞編集) 部会(校正作業)	スクールゾーン委員会 ↑	部会		学校保健委員会 ソフトミニバレー大会 水難救助講習会	部会	
7月			PTA新聞発行						水泳参観週間 学級PTA
8月		鹿屋市保護者研修会						部会(道員確認) 奉仕作業	
9月	運動会		部会(新聞編集)	運動会(駐車場整理)					
10月	学校保健委員会	鹿屋市青少年育成推進・家庭 経済講演会	部会(新聞編集)	あいさつ運動 下校巡視パトロール 夜間パトロール			学校保健委員会		
11月	PTA企画委員会	4校合同講演会	部会(校正作業)		物品販売				
12月	選挙管理委員会 学校運営協議会	鹿屋市人権問題講演会	PTA新聞発行	持久走大会(交通整理)		集計作業①			授業参観・学級PTA
1月	選挙管理委員会								中学校入学説明会
2月	PTA企画委員会(書面) 学校保健委員会 学校運営協議会 スクールゾーン委員会			スクールゾーン委員会 ↓			学校保健委員会		
3月	卒業式					集計作業②			※新型コロナウイルスの影響により、中止となっている行事や専門部活動があります。

令和4年度 西原小学校PTA会計決算書

西原小学校PTA

1 収入の部

(▲:減 単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	増 減	摘 要
1. 繰 越 金	904,654	904,654	0	
2. 会 費	1,077,000	1,070,750	▲ 6,250	
3. 雑 収 入	14,530	12,697	▲ 1,833	事務委託費等
4. 預貯金利息	2	8	6	
5. 安全互助会費	135,300	133,000	▲ 2,300	
合 計	2,131,486	2,121,109	▲ 10,377	

2 支出の部

(▲:減 単位:円)

科 目	予 算 額	決 算 額	増 減	摘 要
1. 会 議 費	5,000	0	▲ 5,000	
2. 通 信 費	20,000	18,738	▲ 1,262	切手代
3. 渉 外 費	240,000	26,070	▲ 213,930	転退職者への記念品
4. 慶 弔 費	50,000	0	▲ 50,000	
5. 活 動 費	230,000	141,880	▲ 88,120	学級活動費、役員手当 外
6. 事業助成費	120,000	100,324	▲ 19,676	奉仕作業諸経費 外
7. 旅 費	60,000	3,000	▲ 57,000	県PTA活動委嘱公開旅費
8. 広 報 費	160,000	93,000	▲ 67,000	PTA新聞代
9. 研 修 費	140,000	64,081	▲ 75,919	県PTA新聞購読料
10. 負 担 金	210,000	129,190	▲ 80,810	県・市P連負担金、地区特支教育負担金
11. 協力補助費	240,000	182,598	▲ 57,402	入学、卒業式花代、卒業記念品 外
12. 環境整備費	250,000	206,448	▲ 43,552	肥料、種苗代 外
13. 消耗品費	130,000	2,695	▲ 127,305	プリンターインク代
14. 安全互助会費	135,300	169,500	34,200	
15. 120周年繰越金	30,000	0	▲ 30,000	
16. 予 備 費	111,186	0	▲ 111,186	
合 計	2,131,486	1,137,524	▲ 993,962	

3 差 引 収入合計 支出合計 差引残額

2,121,109 円 - 1,137,524 円 = 983,585 円 (次年度に繰り越し)

令和4年度 PTAバザー益金会計 計算書

1.収入の部

	内 訳	金 額
1	昨年度繰越金	1,157,513 円
2	バザー益金(収入111,000円－支出55,610円)	55,390 円
3	利息	10 円
	合 計	1,212,913 円

2.支出の部

	内 訳	金 額
1		円
2		円
	合 計	0 円

3.収支残

(収 入)	(支 出)	
1,212,913 円	－ 0 円	＝ 1,212,913 円

1,212,913 円は、次年度へ繰越し

原簿と領収書、その他関係書類を照合した結果、相違ないことを証明します。

令和 5 年 4 月 12 日 会計監査員

西元 裕美 

前川 陽子 

江口 真弥 

P T A 会 計 監 査 報 告 書

令和4年度における西原小学校事業及び会計決算書について、厳正に監査を行ったので、その結果を次のとおり報告します。

記

1. 監査実施日 令和5年4月12日(水)
2. 実施場所 西原小学校理科室
3. 監査書類 (1) 令和4年度日計出納簿
(2) 預金通帳帳じり状況
(3) 領収書綴り
(4) 令和4年度決算報告書

4. 監査結果

上記書類に基づき監査した結果、会計処理は正確に行われ、事業が適正に実施されたことを証明します。

令和5年4月12日

会計監査委員 西元 裕美 
会計監査委員 前川 陽子 
会計監査委員 江口 真弓 

令和5年度 活動計画（案）

1 活動方針

- (1) 子供たちの笑顔のために、参加しやすいPTA活動を心掛け、全会員が真剣に取り組んで楽しめます。
- (2) 子供たちが学ぶ場である学校に感謝し、先生方と一致団結し、学校がより良い学ぶ場となる様にPTA活動に取り組みます。
- (3) 子供たちが安心して成長できる環境を、家庭と学校、地域と連携して作っていきます。
- (4) 児童数の減少に伴い望ましい専門部編成及び運営のあり方を探りながら、PTA活動に取り組みます。

2 努力目標

PTA全会員が自身の役割を理解し、学校行事や地域行事に参加して、親子で楽しみ共に成長しよう。

専門部

研修部	研修に参加して、学びを活かす。
広報部	みんなが楽しく読める魅力のある新聞を作ろう。
生活安全部	児童の安全確保に努める。
保健体育部	西原小学校を明るく元気にする。
事業部	皆で協力し合い、子どもの為に活動する。
環境整備部	奉仕作業に全員参加してもらおう！！

学年部

1 学年	子ども達の笑顔のために、楽しく環境に慣れていこう！！
2 学年	みんな仲良く！
3 学年	より多くの家庭が気持ちよく行事に参加出来るよう運営を行う。
4 学年	子供のために、支援していく。
5 学年	お互いのことを思いやる。
6 学年	最高学年、最高の思い出をつくろう！！

令和5年度

行事計画(案)(4～9月)鹿屋市立西原小学校 R5.4.28.現在

日	曜	4月	5月	6月	7月	8月	9月	日
1	土		月 集金日(8日まで) 心臓検診(1年)	木 歯科検診(1年・5の1) 教育相談 選挙の出前講座(6年)	土	火 出校日	金 始業式 大掃除 PTA企画委員会	1
2	日		火 青少年赤十字加盟登録 式	金	日	水 スクールゾーン委員会 ②	土	2
3	月		水 憲法記念日	土	月	木 第2回家庭教育学級	日	3
4	火		木 みどりの日	日	火 地震・津波災害学習 台湾チャンドウ交流	金	月 発育測定・視力検査 (高学年) 集金日(6日まで)	4
5	水		金 こどもの日	月	水 着衣水泳(高)	土 かのや夏祭り 鹿屋祭り補導	火 発育測定・視力検査 (中学年) 授業参観・学級PTA・教	5
6	木	新任式 始業式 入学式	土	火	木 着衣水泳(中) 教育相談	日	水 発育測定・視力検査 (低学年)	6
7	金	視力・発育測定(4・6年) 1年集団下校(～12日)	日	水 地区PTA(大浦・2丁目 東)	金 着衣水泳(低)	月	木 授業参観・学級PTA・教 育相談(低学年・特別 支援学級)運動会全体	7
8	土		月	木 読み聞かせ(スイミー) 学校保健委員会①	土 土曜授業 芸術鑑賞会	火	金 授業参観・学級PTA・教 育相談(中学年)	8
9	日		火 内科検診(1年・5の1)	金 歯科検診(4年・6の2) 第1回学校運営協議会	日	水	土 土曜授業	9
10	月	発育測定(1・2年) 集金日(12日まで)	水 体力・運動能力調査(2・6 年) 耳鼻咽喉科検診(1・2年)	土 土曜授業 引き渡し訓練	月	木	日	10
11	火	視力・聴力検査(1・2年)	木 体力・運動能力調査(4・5 年) 教育相談	日	火	金 山の日	月	11
12	水	学級PTA(全学年) フッ化物洗口説明会 容儀検査開始	金 租税教室(6年) 授業参観・PTA総会 特別支援学級開級式	月	水	土	火	12
13	木	1年給食開始 知能検査(2・4年)	土 土曜授業 1年生を迎える会 市PTA連絡協議会総会	火	木 選挙の出前授業(6年) 歯科検診(3年・5の2) 教育相談	日	水	13
14	金	耳鼻咽喉科検診(5・6年)	日	水 防犯教室(不審者対 応)	金	月 学校閉庁日	木 運動会全体練習②	14
15	土	「青少年育成の日」	月	木 地区PTA(1丁目・3丁 目)	土 「青少年育成の日」	火 学校閉庁日	金	15
16	日	「家庭の日」	火 検尿回収日(2次) 内科検診(2・4・6年)	金	日 「家庭の日」	水 学校閉庁日	土 「青少年育成の日」	16
17	月	検尿回収日(1次)	水 検尿回収日(2次)	土 「青少年育成の日」	月 海の日	木 学校閉庁日	日 「家庭の日」	17
18	火	検尿回収日(1次) PTA委員総会 全国学力学習状況調査(6	木 眼科検診(全学年) AED講習(6年)	日 「家庭の日」	火	金	月 敬老の日	18
19	水	NRT学力検査(国・理) 検尿回収日(1次)	金 児童代表・保健委員会 プール清掃(6年) フッ化物洗口開始	月 PTA水難救助講習会	水	土 PTA奉仕作業 「青少年育成の日」	火	19
20	木	NRT学力検査(算・社) 学校施設開放協議会 家庭訪問①(3丁目、2丁目)	土 「青少年育成の日」 PTA歓迎会	火 スクールゾーン委員会 ①	木 終業式、大掃除 プール開放(～8/4)	日 「家庭の日」	水 運動会全体練習③(運 動会予行)	20
21	金	家庭訪問②(1丁目、上谷)	日 「家庭の日」	水 PTA企画委員会	金 水泳教室 教育相談	月 出校日	木 運動会全体練習④ 運動会準備 (4・5年5校時授業)	21
22	土		月	木	土	火	金	22
23	日		火 内科検診(3年・5の2)	金 児童総会	日	水	土 秋分の日	23
24	月		水 プール開き 第1回家庭教育学級	土 PTAソフトバレーボー ル大会	月 水泳教室 教育相談	木	日	24
25	火	家庭訪問③(上谷、大浦)	木 検尿回収日(2次:予備日) 市生活指導研究協議会 総会	日	火 水泳教室 教育相談	金	月	25
26	水	交通教室(1・2年) 家庭訪問④(新生)	金 歯科検診(2年・6の1)	月 集金日(28日まで) 水泳学習参観週間(30 日まで)	水 教育相談	土 PTA奉仕作業予備日	火	26
27	木	交通教室(3～6年) 家庭訪問⑤(3丁目、1丁 目)	土	火 学級PTA(低学年)・家 庭教育学級	木 教育相談	日	水	27
28	金	家庭訪問⑥(新生)	日	水 学級PTA(中学年・特 別支援学級)	金 教育相談	月	木	28
29	土	昭和の日	月 集金日(31日まで)	木 学級PTA(高学年)	土	火	金	29
30	日		火	金 水泳記録会記録測定	日	水	土	30
31			水		月	木		31

あくまで予定です。変更もあり得ますので、御了承ください。 ※毎週火曜日は、西原小家族読書の日です

令和5年度

行事計画(案)(10～3月)鹿屋市立西原小学校 R5.4.28.現在

日	曜	10月	11月	12月	1月	2月	3月	日
1	日	秋大運動会	水【ラフリー西原週間～11月7日】 第2回学校運営協議会	金校内持久走大会・学級PTA(中学年)	月元日	木スクールゾーン委員会③	金なわとび大会・学級PTA・教育相談(高学年)	1
2	月	運動会振替休日	木第3回家庭教育学級(給食試食会)	土人権問題講演会	火	金	土	2
3	火	集金日(5まで)	金文化の日	日	水	土県PTA活動研究委嘱公開	日	3
4	水		土鹿屋市文化祭 鹿屋市PTAフェスティバルinかのや	月	木仕事始め	日	月	4
5	木	読み聞かせ(スイミー)	日	火校内持久走大会(高学年)予備日	金	月	火	5
6	金	教育相談	月持久走大会前健康診断	水第2回学校運営協議会	土	火	水	6
7	土		火修学旅行(1日目)	木校内持久走大会(低学年)予備日 教育相談	日	水学校保健委員会③	木教育相談	7
8	日		水修学旅行(2日目)	金校内持久走大会(中学年)予備日	月成人の日	木教育相談 読み聞かせ(スイミー)	金小中リモート交流会	8
9	月	スポーツの日	木休養措置日(6年) 読み聞かせ(スイミー) 教育相談	土土曜授業	火始業式、大掃除 集金日(11日まで)	金児童代表・保健委員会	土土曜授業	9
10	火		金	日	水	土土曜授業	日中学校入学用品物品販売(午前中)	10
11	水		土土曜授業	月	木クラブ活動見学(3年) 3年生6時間授業	日建国記念の日	月	11
12	木	読み聞かせ(スイミー) 学校保健委員会②	日	火	金3年生5時間授業 教育相談	月振替休日	火	12
13	金		月	水	土土曜授業	火英語交流授業(6年)	水	13
14	土	土曜授業	火	木	日「家庭の日」	水	木卒業式準備(5年) 1～3年4校時授業 4年5校時授業	14
15	日	「家庭の日」	水3・4年6校時授業	金	月授業参観(全学年)	木	金卒業式予行練習	15
16	月		木	土「青少年育成の日」	火鹿児島学習定着度調査(5年)	金10才のありがとう(4年)予定	土「青少年育成の日」	16
17	火		金一日遠足(1～4年) 通常授業(5・6年) 3・4年5校時授業	日「家庭の日」	水鹿児島学習定着度調査(5年)	土「青少年育成の日」	日「家庭の日」	17
18	水	宿泊学習(1日目)	土「青少年育成の日」	月	木クラブ活動見学(3年) 3年生6時間授業 読み聞かせ(スイミー)	日「家庭の日」	月	18
19	木	宿泊学習(2日目) 読み聞かせ(スイミー)	日「家庭の日」	火	金3年生5時間授業	月4～6年6時間授業	火	19
20	金	宿泊学習休養措置日(5年) PTAバザー準備	月	水	土「青少年育成の日」	火PTA企画委員会	水春分の日	20
21	土	「青少年育成の日」 PTAバザー 青少年育成・家庭教育	火避難訓練(火災)	木	日「家庭の日」	水第3回学校運営協議会	木卒業式準備(4年)	21
22	日		水PTA企画委員会	金終業式 大掃除	月	木一日遠足 6年生を送る会	金第112回卒業式	22
23	月		木勤労感謝の日	土	火	金天皇誕生日	土	23
24	火	市小学校陸上記録会	金児童代表・保健委員会	日	水	土	日	24
25	水		土	月	木新1年生入学説明会・体験入学	日	月修了式 離任式 大掃除	25
26	木		日	火	金中学校入学説明会	月集金日(28日まで)	火PTA送別会(予定)	26
27	金		月集金日(29日まで)	水	土	火授業参観・学級PTA(特別支援学級閉級式)	水	27
28	土		火校内持久走大会・学級PTA(高学年)	木仕事納め	日	水なわとび大会・学級PTA・教育相談(中学年)	木	28
29	日		水	金	月集金日(31日まで)	木なわとび大会・学級PTA・教育相談(低学年) 第3回学校運営協議会	金	29
30	月		木校内持久走大会・学級PTA(低学年・特別支援)	土	火		土	30
31	火	集金日(2日まで) 心の教育の日		日	水		日	31

あくまで予定です。変更もあり得ますので、御了承ください。 ※毎週火曜日は、西原小家族読書の日です。

令和5年度 西原小学校PTA会計予算書(案)

西原小学校PTA

1 収入の部

(▲:減 単位:円)

科 目	本年度予算額	前年度予算額	増 減	摘 要
1. 繰 越 金	983,585	904,654	78,931	令和4年度より
2. 会 費	1,089,000	1,077,000	12,000	250円×12ヶ月×363名
3. 雑 収 入	14,000	14,530	▲ 530	事務委託費 外
4. 預貯金利息	2	2	0	
5. 安全互助会費	130,500	135,300	▲ 4,800	300円×435名
合 計	2,217,087	2,131,486	85,601	

2 支出の部

(▲:減 単位:円)

科 目	本年度予算額	前年度予算額	増 減	摘 要
1. 会 議 費	5,000	5,000	0	
2. 通 信 費	50,000	20,000	30,000	切手代 外
3. 渉 外 費	240,000	240,000	0	転退職関係費用 外
4. 慶 弔 費	50,000	50,000	0	
5. 活 動 費	230,000	230,000	0	学級活動費・役員手当 外
6. 事業助成費	160,000	120,000	40,000	奉仕作業経費・監査費用 外
7. 旅 費	60,000	60,000	0	県・地区PTA研修会 外
8. 広 報 費	160,000	160,000	0	PTA新聞印刷代
9. 研 修 費	140,000	140,000	0	県PTA新聞購読料 外
10. 負 担 金	210,000	210,000	0	県・市P連負担金・学校保健会負担金 外
11. 協力補助費	240,000	240,000	0	入学・卒業式・運動会経費 外
12. 環境整備費	270,000	250,000	20,000	緑化関係費用 外
13. 消耗品費	150,000	130,000	20,000	用紙類・インク代 外
14. 安全互助会費	130,500	135,300	▲ 4,800	安全振興会子ども安全会
15. 120周年繰越金	30,000	30,000	0	
16. 予 備 費	91,587	111,186	▲ 19,599	
合 計	2,217,087	2,131,486	85,601	

※各項目間の流用を認めるものとする

鹿屋市立西原小学校PTA会則

第一章 名称と事務局

第1条 本会の名称は、「西原小学校PTA」とし、事務局を西原小学校に置く。
住所は、鹿児島県鹿屋市西原1丁目15番3号。

第二章 目的

第2条 本会は、保護者と教職員がそれぞれの役割と責任を自覚し、互いに協力して、家庭、学校及び社会に於ける児童の健全な成長と教育の向上進歩を図ることを目的とする。

第三章 活動

第3条 本会は、前条の目的を達成するために民主的団体として次の活動を行う。

- 1 会員に必要な知識と教養を得るための講習会・研究会・親睦会等の開催
- 2 児童の福利厚生に関する活動
- 3 学校の教育的環境の整備に協力し、公費の確保の充実に努める。
- 4 その他目的達成のために必要な知識

第四章 方針

第4条 本会は、次の方針に従って活動する。

- 1 保護者相互並びに保護者と教職員の融和を図り、地域社会の協力を得て児童の心身の健全な発達に努める。
- 2 本会は、自主独立のものであって、他の団体の支配・統制・干渉を受けない。
- 3 本会の会員は、相互に、または教育関係者と教育問題を研究討議し、学校の教育活動を助けるために意見を述べ、参考資料を提供する。
- 4 教職員の人事に干渉するものではない。

第五章 会員

第5条 本会の会員は、西原小学校に在籍する児童の保護者と教職員とする。

- 2 会員は、すべて平等の権利と義務を有する。

第六章 会計

第6条 本会の経費は、会費・事業収益・寄付金をもってあてゐる。

第7条 会費は会員から集め、その金額は年度始めの総会で決定する。会費は毎月納入することとする。

第8条 本会の会計は、総会において決議された予算に基づいて執行され、決算は会計監査を経て総会で承認を得なければならない。ただし、総会を招集できないときは、これを専決処分にすることができる。

- 2 会長は前項の規定により専決処分したときは、これを次の総会に報告しその承認を得なければならない。

第9条 本会に、総会の議決を得て特定のための特別会計を置くことができる。

- 2 特別会計に関する事項は、総会に諮り、別に定める。

第10条 本会の会計において、以下の帳簿等を置く。

- | | | |
|-----------|--------|--------|
| ① 会費徴収簿 | ② 会計簿 | ③ 証票綴り |
| ④ 予算決算書綴り | ⑤ 備品台帳 | ⑥ 財産台帳 |

第11条 本会の資産は、第2条の目的を達成するため有効適切に運用する。

第12条 会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

第七章 役員、委員及び会計監査委員

第13条 この会の役員及び会計監査委員は、次の通りとする。

- | | | |
|----------|---------------|-------------------------|
| 1 会長 | 1名(保護者) | |
| 2 副会長 | 5名(保護者4・教頭) | 会長が必要と認めた場合、増員することができる。 |
| 3 幹事 | 若干名(保護者) | |
| 4 書記 | 2名(保護者1・教職員1) | |
| 5 会計 | 1名(教職員) | |
| 6 会計監査委員 | 3名(保護者) | |
| 7 常任顧問 | 1名(校長) | |
| 8 顧問 | 1名(会長経験者) | 会長が必要と認めた場合に限り置くことができる。 |

第14条 役員、会計監査委員の任期は1年とし、再任することとはできるが兼任することはない。ただし、会長の任期は2年を超えないものとする。

- 2 役員が事故等のため欠員となつたときや、その任に耐えなくなつたときは、企画委員会によって後任者を決定し、後任者の任期は前任者の残任期間とする。
- 3 旧役員は、任期満了後も新役員が総会で承認されるまで引き続きその職務を行ない、事務引継が完了するまで助言を行うものとする。また、各部長等の事務引継についてこれに準ずる。

第15条 この会の委員の構成は次の通りとし、再任は役員に準じる。

- | | |
|--------|-------------------------|
| 1 地区委員 | (委員長1名、副委員長若干名) |
| 2 学級委員 | (委員長1名、委員6名) |
| 3 学年委員 | (委員長1名、副委員長1名、その他の学級委員) |
- 第16条 役員、会計監査委員、書記、会計の選任は、次の通りとする。

- 1 会長、副会長、幹事、会計監査委員に立候補(推薦を含む、以下立候補)の意

志のあるものは、別に定める規定の選挙管理委員会に立候補の届けをすることとする。

- 2 書記・会計・顧問は会長が委嘱し、総会で承認を受ける。
- 3 学級・学年・地区委員及び正副委員長は、学級、学年、地区PTAで選出する。

第17条 役員等の任務は、次の通りとする。

- 1 会長は、本会を代表し、会務の執行・財産の管理など、一切の責任を負う。
- 2 副会長は、会長を補佐し、会長が不在のときは代理を務める。
- 3 幹事は、会長を補佐し、会務の連絡調整を行う。

- 4 書記は、総会・役員会・委員総会等の議事を正確に記録するとともに、本会の庶務にあたる。

- 5 会計は、会長の指示によって、経費の収支・出納事務をとり、総会のとき、収支を報告し、年度末には会計監査を受け、年度始めの総会で、決算の報告をする。

- 6 顧問は、本会の重要事項の諮問に応ずる。

- 7 専門部長は、部会を招集し、部活動を推進する。

- 8 学年委員長は、学年PTAを統括し、その運営を推進する。

- 9 地区PTA委員長は、地区PTAを統括し、円滑な運営にあたる。

- 10 地区、学級、学年委員は、本会の目的を達成するため、必要ときに集集し、運営上必要な事項を協議する。

第18条 会計監査委員の任務は、次の通りとする。

- 1 会計及び財産について、監査を行い、年度始めの総会で、監査結果の報告をする。

第八章 集 会

第19条 本会は、次の集会を持つ。

- 1 総会
- 2 役員会
- 3 企画委員会
- 4 委員総会
- 5 学級・学年PTA
- 6 専門部会
- 7 地区PTA

第20条 集会の性格と運営は、次の通りとする。

- 1 総会は、本会最高の決議機関として、定期総会と臨時総会の2つに分ける。ただし、総会の定足数は会員の3分の1以上とし、委任状は認める。議決は、出席

者の過半数の賛成を必要とする。可否同数のときは、議長が決定する。また、会則の改正は、総会で主席者の3分の2以上の賛成を必要とする。

- (1) 定期総会は、年度始めに開き、次の事項を審議決定する。

- ① 前年度会務、会計決算の承認
- ② 新年度予算の審議決定
- ③ 新年度緒役員の決定・就任
- ④ 新年度運営計画の審議決定
- ⑤ 臨時予算
- ⑥ その他必要な事項の審議決定

- (2) 臨時総会は、会長または役員会・企画委員会が必要と認めたとき、または、会員の5分の1以上の要求があったとき会長が招集する。

- 2 企画委員会は、総会に次ぐ決議機関で、役員・各専門部長・各学年委員長及び教職員代表（各学年教職員代表）をもって構成し、会則改正案の作成、修正予算案の決定、本会の運営に必要な事項及びその他緊急な事項について審議する。

- ① 企画委員会は、必要に応じて開催し、会長がこれを招集する。
- ② 企画委員会は、構成員の過半数で成立し、議事は出席者の過半数によって決する。代理、委任状は認める。

- 3 役員会は、会長・副会長・幹事・書記・会計で構成し、本会の目的を達成するため必要と認めたとき、会長が招集する。

- 4 委員総会は、企画委員会・地区正副委員長・学級委員で構成し、総会により委嘱された事項、運営計画案の作成、本会の運営に必要な事項及びその他緊急な事項について審議する。

- 5 学級PTAは、学級の全会員をもって構成し、学級経営への協力、会員相互の研修及びその他必要な事項を協議する。

- 6 学年PTAは、同学年の全会員をもって構成し、学年経営への協力、会員相互の研修及びその他必要な事項を協議する。

- 7 専門部会は、次の専門部を置く。

- ① 研修部 会員の資質向上のための研修計画をたて実施する。
- ② 広報部 PTA活動の広報に努める。
- ③ 生活安全部 児童の安全を確保し、健全な育成に努める。
- ④ 保健体育部 会員、児童の保健意識の高揚に努める。
- ⑤ 事業部 PTA健全育成のための事業を企画し、連絡調整に努める。
- ⑥ 環境整備部 活動の立案と運営に努める。

- 8 地区PTAは、同地区内に居住する会員で構成し、保護者と児童の教養を向上するための計画を立て、親子会など活動を積極的に進める。

第九章 学林地共有委員会

第21条 学林地共有委員会は、学林地共有委員会の会則に則り、運営にあたる。

附 則

- 1 この会則は、平成3年4月1日から実施する。
- 2 校長は、全ての会に出席することができる。
- 3 会則の一部改正（平成 5年 5月 6日）
- 4 会則の一部改正（平成 9年 5月 2日）
- 5 会則の一部改正（平成11年 4月27日）
- 6 会則の一部改正（平成13年 4月23日）
- 7 会則の一部改正（平成14年 4月23日）
- 8 会則の一部改正（平成30年 5月18日）
- 9 会則の一部改正（令和 2年 5月 8日）
- 10 会則の一部改正（令和 4年 5月 13日）
- 11 会則の一部改正（令和 5年 5月 12日）

西原小PTA選挙管理委員会規定

第 1 条 この規定は、会長、副会長、幹事及び会計監査委員（以下「役員等」という。）の立候補（推薦を含む、以下立候補）の受付及び選挙について、必要な事項を定める。

※ 推薦とは、本人の承諾を得て、提出されたもの。

第 2 条 前条の役員等を選出するため、選挙管理委員会を設置する。

(1) 選挙管理委員は、次の通りとする。

- ① 各学級副委員長より1名
- ② 教職員代表2名(内教頭1名)

(2) 選挙管理委員の互選により、委員長1名、副委員長1名を選任するものとする。

(3) 選挙管理委員も、立候補することを妨げない。この場合、選挙管理委員を辞任することとし、委員の補充は行わないこととする。

第 3 条 選挙管理委員会の任務は、次の通りとする。

(1) 選挙管理委員会は、立候補に関する事務を行う。

① 立候補の公示、立候補届出書の送付、立候補届出書の受付を行う。
② 立候補の届けが定数を超えたとき、総会において選挙を行うものとする。また、選挙により選出された役員等は、総会出席者の過半数の承認を得なければならない。

③ 立候補者が定員数と同数の場合、無投票当選とする。ただし、総会において出席者の過半数の承認を得なければならない。

(選挙委員会)

第 4 条 立候補者が、立候補届け締切後、定数に満たない場合は、選挙管理委員会は直ちに役員選考会として発足する。

2 選挙委員会は、選挙管理委員会、会長及び副会長で組織し、委員長及び副委員長は選挙管理委員長、副委員長をもって充てる。

第 5 条 この規定に定めるもののほか、この規定の施行について必要な事項は選挙管理委員会が別に定める。

附 則

規定の一部改正（令和5年5月12日）

西原小学校 P T A 慶弔規定

1 弔 事

児童及び保護者、学校職員死亡の場合は弔慰金を贈る。

《 5,000円 》

2 見 舞

(1) 児童・学校職員が傷害し、2週間以上入院した場合は見舞金を贈る。

《 3,000円 》

(2) 会員が、災害（火災・風水害等）にあった場合は、その都度企画委員会で協議し、見舞金を贈る。

3 記念品

学校職員の転退職の場合は、記念品を贈る。

4 その他

特別の事情が生じた場合は、企画委員会において協議決定する。

西原小学校 P T A 表彰規定

1 下記の(1)、(2)に該当するものがあるときは、これを表彰する。

(1) 会長（1年以上）、副会長・専門部・学年部長・幹事（2年以上）で、会員を終わるときに表彰する。

(2) P T A に関係するもので特に表彰に値すると認めた者。

2 表彰は表彰状あるいは感謝状の授与をもって行う。記念品は協議し決める。

3 その他、必要な事項は企画委員会において決定する。

西原小学校 P T A 旅費規程

第1条 この規程は、西原小学校 P T A 旅費規程という。

第2条 本規定は、西原小学校 P T A の会員で、会の発展のため必要な研修会・講習会等に会長の要請により出席した会員に適用する。

第3条 本規定の適用を受ける旅費及び日当は、次の要領によって支給する。

1 鹿屋市以外の大隅半島内 1000円

2 鹿児島市及びその周辺 3000円

3 その他

目的地により、三役及び学校職員代表を含め協議し、金額を決定し支給する。

4 鹿屋市内及び校内での研修には、原則として旅費及び日当は支給しない。

第4条 この規定の旅費は公共交通機関の運賃を基礎にして計算する。

第5条 この規定の改廃は、企画委員会で決定する。

第6条 この規定の適用、昭和56年5月22日より効力を発するものとする。

附 則

規定の一部改正（平成18年5月10日）

規定の一部改正（平成29年5月19日）

規定の一部改正（令和元年5月9日）

西原小学校 P T A 役員活動規定

本 P T A 会長等，以下の役員に，その活動費の補助として，次の金額を支給する。

- ・ 会長 10000 円
- ・ 副会長，書記，会計 5000 円
- ・ 顧問
- ・ 各専門部の全体部長及び幹事 3000 円
- ・ 学年委員長

附 則

この会則は，平成 29 年 5 月 19 日から実施する。
この会則は，令和 5 年 5 月 12 日から実施する。

令和5年度 西原小PTA役員(案)

役 職 名	氏 名	連絡児童クラス	備 考
会 長	鎌込 光	5-1	
副 会 長	岩田 浩司 高山 里奈 東中 留美 吉屋 さと子 岡山 亜矢 岩元 章 原口 翔陽 (T) 基永 強	6-1 3-2 5-2 4-2 6-1 4-1 4-2 教頭	
幹 事	下谷田 沙織 大藺 いずみ 岡山 舞弥 豊崎 綾子 石川 絵莉佳 名木 亜希子	4-2 4-2 3-1 5-2 6-2 4-1	
研 修 生活安全 保健体育 事業 広報 環境整備			
会 計 監 査	江口 真弥 前川 陽子 西元 裕美	5-2 4-1 4-2	
書 記	(T) 田原 竜太 (P) 西木場 奈緒美	教諭 5-2	
PTA 担 当	(T) 久田 克明 (T) 恒吉 夏樹	教諭 教諭	
会 計	(T) 永田 篤教	事務	
常 任 顧 問	(T) 小林 晋也	校長	

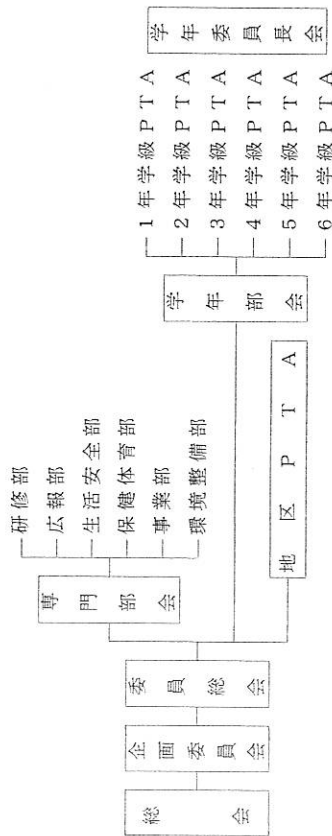
学 年	氏 名	連絡児童クラス	学年企画委員(教職員)
1学年委員長	出水田 美寿利	1-2	◎井上 雅代
2学年委員長	満丸 恵美	2-1	◎釘田 康恵
3学年委員長	稲森 尚子	3-3	◎中鶴 かすみ
4学年委員長	下新原 梢	4-2	◎川辺 さおり
5学年委員長	藏ヶ崎 いづみ	5-2	◎山下 誠司
6学年委員長	久保田 千鶴	6-1	◎真川 正浩

専 門 部	氏 名	連絡児童クラス	専門部担当(教職員)
研修部	部長 女鹿野 愛 副部長 砂田 美咲 副部長 脇島田 美帆	1-1 1-3 1-2	◎川上 井上(雅) 井上(志)
広報部	部長 藤田 美希子 副部長 乾 紀子	5-2 5-1	◎鹿島 釘田 小川
生活安全部	部長 笠原 美紅 副部長 中村 由香里	5-1 5-2	◎谷村 山下(誠) 徳永
保健体育部	部長 小浜 忍 副部長 池田 利香	5-1 5-2	◎山川 真川 久保田
事業部	部長 坂口 麻美 副部長 中倉 志穂 副部長 日高 智子	3-3 3-2 3-1	◎今田 川辺 山下(舞) 中鶴
環境整備部	部長 杉尾 美雪 副部長 前原 香代	5-2 5-1	◎江口 関 上村 下村

1 単位PTA名 鹿屋市立西原小学校PTA

2 会長名 鎌込 光 会員数 329戸 年会費 3,000円

3 組織図



○ 企画委員会：会長、副会長、幹事、専門部長、学年委員長、書記、会計
校長、教職員代表(各学年)

○ 委員総会：各クラス委員全員、各地区PTA委員長、副委員長、企画委員、教職員

4 運営方針

- (1) 教育を目的とする民主的団体として活動する。
- (2) 児童福祉のために活動する他の社会的諸団体や機関と協力する。
- (3) 会員は、相互に、または他の教育関係者と教育問題を研究・協議し、学校の教育活動を助けるために意見を述べ、参考資料を提供する。
- (4) 全員参加のPTA活動を一層促進するとともに、研修の充実に努め、会員相互の資質の向上を図る。
- (5) 本会は、自主独立のものであって、他の団体の支配・統制・干渉を受けない。

5 年間活動の主なもの

部 会 等	事 業 (活 動) 内 容
研 修 部	○ 講演会・研修会の充実、教育講演会への参加(四校合同、市P連) ○ 各種研修会への参加促進
広 報 部	○ PTA新聞の発行 ○ PTA活動の広報等
保健体育部	○ 地区レクリエーション大会の計画・実施 ○ 夏休みプール監視の世話 ○ 救急法講習会の実施(人工呼吸法、救助法) ○ 持久走大会への協力 ○ 学校保健委員会の計画・実施 ○ PTAミニバレーPTA大会の計画・実施
生活安全部	○ 交通安全指導の立案と啓発(地区PTAとの連携) ○ 朝のあいさつ運動・下校時校区内巡視 ○ 運動会の駐車場整理・案内 ○ 鹿屋市青少年育成推進大会への参加 ○ 自転車安全会加入の世話 ○ 西原小学校区、中学校校区のスクールゾーン委員会への参加 ○ 生活指導、校外指導計画立案、校外生指導との連携等
事 業 部	○ PTAバザーの企画・調整等
環境整備部	○ 奉仕作業の企画・調整等
学年・学級PTA	○ 学年・学級PTA活動の計画の作成 ○ 学年・学級PTA活動の運営・推進 ○ PTAミニバレー大会への協力 ○ 市P連ミニバレー大会への参加促進
地区PTA (子供会育成会)	○ 育成会の運営(グランドゴルフ大会) ○ 地区レクリエーション補助 ○ 地区子供会の健全育成、行事・活動推進

令和5年度 鹿屋市立西原小学校の教育活動

学校教育目標

「豊かな心を持ち、進んで学び、心身ともにたくましく生きる西原の子どもを育てる」

校訓 やさしく かしく たくましく

*創立114年

「に」 にこにこあいさつ

「し」 しっかり学び

「は」 走ってとんで

「ら」 ラブリーにしはら

① 職員が活気にあふれ、研究推

進・実践している学校

② 子どもの学力定着を図り、生

きる力を育む学校

③ 環境が整い、花と緑を大切に

する美しい学校

④ 地域に信頼され、地域とともに

にある学校

よく考え、進んで学ぶ子

1 「考えさせ」「交流させ」「振り返らせ」「定着をしっかりと見届け」授業の充実

- 「課題解決型めあて」の設定
- どの子もあと一問あと1点

2 諸調査結果等の活用

- 鹿児島学習定着度調査平均比+1
- 全国学力・学習状況調査平均比+1
- NRT全国比+1
- かごしま学力向上Webシステム

→「1にこだわる授業実践」

(一校一改善)

3 学習への構えづくり(学業指導充実)

- 「学習のきまり」の徹底
- ペア、グループでの学び合い
- 始めと終わり、静と動のけじめ

4 個に応じた指導充実

- 諸検査等個別分析(過去問取組)
- 指導形態の工夫(GIGAスクール)

5 家庭学習の充実(手引きの活用)

- 低→40、中→50、高→60分間

6 職員研修の充実(相互に学ぶ)

- 授業を通じた実証的な研究(一人1回相互参観授業)
- (年3回の研究授業「心の教育」)

自分と友達のがんが分かる子

1 心に届く生徒指導の充実

- いじめ、不登校、問題行動等の未然防止、早期発見・チーム対応・事後観察(見届け)
- SGEの充実
- あいさつ、整理整頓、靴並べ
- 情報モラル、リテラシー
- 青少年赤十字活動の充実

2 人権平等教育の充実

- 「よいこと見つけ」の推進
- 「一日一人一ほめ」(一事徹底)

3 道徳的実践力の実践化

- 特別の教科「道徳」実践と評価
- 心を揺さぶる道徳授業づくり

4 地域や自然を生かした体験活動

- 花や作物等の栽培や収穫
- 地域の人材活用、交流活動

5 特別支援教育の充実

- 個々の教育的ニーズへの対応
- 計画的な就学指導及び教育支援

6 読書指導の充実

- 読書活動時間の確保(含む図書室)
- 「親と子の20分間読書」運動
- 低→100冊、中→80冊、高→60冊

自分の体を大切にする子

1 安全指導の充実

- 実生活に生かせる避難訓練
- 危険予知能力育成(けが防止)
- 学習指導時の安全管理

2 校外安全指導の充実

- 安全な歩行(歩道、横断時)
- 危険箇所マップの継続的確認
- PTA、地域との連携
- 自転車ヘルメット着用

3 「環境が人をつくる」教育的・美的・健康的環境構築

- 栽培活動の推進(鉢、プランター、畑等)
- 清掃指導の充実

4 体力の向上

- 教科体育の充実
- チャレンジかごしまへの取組
- 「なわとび」(一校一運動)

5 健康な生活の推進

- 早寝・早起き・朝ごはん
- むし歯予防・治療指導(フッ化物塗布)
- 感染症対策の徹底
- テレビ視聴、スマホ等利用の時間管理

6 安全点検の充実

- 点検、補修、確認、要望

組織力を高める

- PDCAサイクルの確立(対案提示)
- 校務分掌の計画的・組織的運営
- 研修の充実(研究内容の共通実践)
- 学校評価の充実と教育活動改善

地域との連携

- 学校応援団の活用
- コミュニティスクールの推進
- 諸たより、HPでの学校情報発信
- 地域行事への積極的参加(教児)
- (子ども会、町内会等)

家庭・保護者との連携

- 基本的な生活習慣の確立(生活リズム)
- 学級PTAの充実(積極的な教育相談)
- 家庭学習(低40、中50、高60分間)実践
- 歩育(徒歩登下校:500m)の推進
- 「親と子の20分間読書」運動

学力向上を核とした学校の責任を果たし、地域とともにある学校づくりをすすめる

～服務規律の確保と違反・事故防止の徹底 情報・施設等の適正な管理 働き方改革(できることから)～

令和5年度 西原小職員名簿

令和5年4月6日 現在

		氏 名
校 長		小林 晋也
教 頭		基永 強
1 年	1 組	井上 雅代
	2 組	鹿島 智子
	3 組	徳永 幸子
2 年	1 組	釘田 康恵
	2 組	恒吉 夏樹
3 年	1 組	中鶴 かすみ
	2 組	山下 舞子
	3 組	上村 有佑
4 年	1 組	川辺 さおり
	2 組	久田 克明
5 年	1 組	山下 誠司
	2 組	山川 哲郎
6 年	1 組	真川 正浩
	2 組	田原 竜太
あおば1組		今田 佳代
あおば2組		関 孝和

	氏 名
あおば3組	井上志津子
あおば4組	下村 麻美
ひまわり1組	小川 誠
ひまわり2組	江口 玲子
ひまわり3組	川上 美代子
理 科	谷村 浩晃
音 楽	福永 菜穂子
初任校研修指導教員	伊地知 学
養護教諭	久保田あみ
事 務	永田 篤教
事 務	市之瀬 治美
特別支援教育支援員	谷山 清香
特別支援教育支援員	東 勝江
特別支援教育支援員	森 夏子
特別支援教育支援員	川寄しげみ
J T E	平之園 美紀
主任主事	加治屋 千穂
用務主事	前田 勇人